

## لیست دروس کارشناسی حرفه ای علوم کتابداری و اطلاع رسانی

### دروس عمومی

ردیف	نام درس	تعداد واحد	ساعت			ترم پیشنهادی
			نظری	عملی	جمع	
۱	تاریخ تحلیلی اسلام	۲	۳۲	-	۳۲	-
۲	تفسیر موضوعی قرآن	۲	۳۲	-	۳۲	-
۳	اندیشه اسلامی (۲)	۲	۳۲	-	۳۲	-
۴	انقلاب اسلامی و ریشه های آن	۲	۳۲	-	۳۲	-
۵	ورزش ۲	۱	-	۳۲	۳۲	-
	جمع	۹				

**تبصره:** دانشجویانی که در مقطع کاردانی دروس جمعیت و تنظیم خانواده را نگذرانده باشند علاوه بر دروس فوق می بایست این درس را اخذ نمایند.

### دروس جبرانی

ردیف	نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیشنیاز
			نظری	عملی	جمع	
۱	مجموعه سازی منابع (انتخاب-تهیه و سفارش)	۲	۱۶	۴۸	۶۴	-
۲	سازماندهی اطلاعات (فهرست نویسی و آماده سازی)	۲	۱۶	۴۸	۶۴	-
۳	سازماندهی اطلاعات (رده بندی دیویی)	۲	۱۶	۴۸	۶۴	-
۴	مرجع شناسی عمومی (عربی-فارسی)	۲	۱۶	۴۸	۶۴	-
	جمع	۸	۶۴	۱۹۲	۲۵۶	

**تبصره:** دانشجویان مقطع کارشناسی در صورتی که کاردانی آنها غیر مرتبط باشد می بایست دروس جبرانی را اخذ نمایند.

**کاردانی مرتبط:** امور کتابداری و اطلاع رسانی - خدمات کتابداری و اطلاع رسانی

## لیست دروس کارشناسی حرفه ای علوم کتابداری و اطلاع رسانی

### مهارت‌های مشترک:

ردیف	نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیش‌نیاز
			نظری	عملی	جمع	
۱	مدیریت کسب و کار بهره‌وری	۲	۳۲	-	۳۲	-
۲	اصول و فنون مذاکره	۲	۳۲	-	۳۲	-
۳	مدیریت مراکز و سازمانهای فردی	۲	۳۲	-	۳۲	-
	جمع	۶	۹۶	-	۹۶	

### جدول دروس پایه:

ردیف	نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیش‌نیاز	هم‌نیاز
			نظری	عملی	جمع		
۱	کاربرد آمار و احتمالات در کتابداری	۲	۱۶	۴۸	۶۴	-	-
۲	روش تحقیق در مطالعات اطلاع رسانی	۲	۱۶	۴۸	۶۴	-	کاربرد آمار و احتمالات در کتابداری
	جمع	۴	۳۶	۹۶	۱۲۸		

### جدول دروس اصلی:

ردیف	نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیش‌نیاز	هم‌نیاز
			نظری	عملی	جمع		
۱	کاربرد پایگاههای اطلاعاتی در کتابداری	۲	۱۶	۴۸	۶۴	-	روش تحقیق در مطالعات اطلاع رسانی
۲	کاربرد اینترنت در کتابخانه	۲	۱۶	۴۸	۶۴	-	-
۳	رسانه های چاپی و الکترونیکی	۲	۱۶	۳۲	۴۸	-	-
۴	ذخایر اطلاعات سازمانها	۳	۱۶	۶۴	۸۰	-	-
۵	متون اختصاصی انگلیسی: درک مطلب و ترجمه	۲	۱۶	۴۸	۶۴	-	-
۶	متون اختصاصی انگلیسی: مفاهیم تخصصی	۲	۱۶	۴۸	۶۴	متون اختصاصی انگلیسی: درک مطلب و ترجمه	-
۷	نقش اطلاعات در توسعه جامعه	۲	۱۶	۴۸	۶۴	-	-
	جمع	۱۵	۱۱۲	۳۳۶	۴۴۸		

## لیست دروس کارشناسی حرفه ای علوم کتابداری و اطلاع رسانی

### جدول دروس تخصصی:

ردیف	نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیش نیاز	هم نیاز
			نظری	عملی	جمع		
۱	مستند سازی: فهرست نویسی منابع چاپی و غیر چاپی	۳	۱۶	۶۴	۸۰	-	-
۲	مستند سازی: رده بندی کنگره	۳	۱۶	۶۴	۸۰	-	مستند سازی: فهرست نویسی منابع چاپی و غیر چاپی
۳	مرجع شناسی تخصصی (سنتی_الکترونیکی)	۲	۱۶	۴۸	۶۴	-	-
۴	مدیریت دانش در کتابداری	۲	۱۶	۴۸	۶۴	-	-
۵	آرشیو سازی و تکنولوژی های نوین	۲	۱۶	۴۸	۶۴	-	-
۶	ساختمان و تجهیزات کتابخانه	۲	۳۲	-	۳۲	-	-
۷	حفاظت و نگهداری منابع چاپی و الکترونیکی کتابخانه ها	۲	۱۶	۳۲	۴۸	-	-
۸	سازماندهی اطلاعات:نمایه سازی و چکیده نویسی	۲	۱۶	۴۸	۶۴	-	-
۹	ارائه خدمات اطلاعاتی الکترونیکی	۲	۱۶	۴۸	۶۴	کاربرد پایگاههای اطلاعاتی در کتابداری	-
۱۰	مدیریت نظام های اطلاعاتی در کتابخانه	۲	۱۶	۳۲	۴۸	-	-
۱۱	کتابخانه دیجیتال	۲	۱۶	۴۸	۶۴	-	-
۱۲	کاربرد رسانه های اطلاعاتی در فرمتهای مختلف(فیلم /pdf/dvd/و...)	۲	۱۶	۴۸	۶۴	کاربرد پایگاههای اطلاعاتی در کتابداری	-
۱۳	بازیابی اطلاعات	۲	۱۶	۴۸	۶۴	کاربرد اینترنت در کتابخانه	-
	جمع	۲۸	۲۲۴	۵۲۸	۷۵۲	-	-

## لیست دروس کارشناسی حرفه ای علوم کتابداری و اطلاع رسانی

### جدول دروس آموزش محیط کار:

زمان اجرا	ساعت		نام درس	ردیف
	ساعت	واحد		
ابتدای دوره	۳۲	۱	کاربینی	۱
پایان نیمسال دوم	۲۴۰	۲	کارورزی ۱	۲
پایان دوره	۲۴۰	۲	کارورزی ۲	۳
-	۵۱۲	۵	جمع	

**جمع واحد با احتساب دروس جبرانی: ۷۵ واحد**

**جمع واحد بدون احتساب دروس جبرانی: ۷۰ واحد**